

**Z a r z ą d z e n i e Nr 70/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Frombork
z dnia 29 grudnia 2011 r.**

w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania w Urzędzie Miasta i Gminy we Fromborku zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Frombork.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 26/09 Burmistrza Miasta i Gminy Frombork z dnia 7 maja 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania w Urzędzie Miasta i Gminy we Fromborku zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012r.

BURMISTRZ

Krystyna Lewańska

Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

§ 1

1. Zamówienia, których wartość w skali roku nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro (bez podatku VAT) winny być udzielane na podstawie zasad określonych w niniejszym regulaminie.
2. Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia dokonuje się z należytą starannością, na podstawie cen rynkowych lub planu finansowego nie wcześniej niż 3 tygodnie, a w przypadku robót budowlanych na podstawie kosztorysu inwestorskiego nie wcześniej niż 6 tygodni przed dniem wszczęcia postępowania.

§ 2

Ramowe zasady udzielania zamówień publicznych określone są niniejszym regulaminem w układzie :

- a) zamówienia o wartości szacunkowej do równowartości kwoty 3 000 euro,
- b) zamówienia o wartości szacunkowej powyżej równowartości kwoty 3 000 euro do 14000 euro.

§ 3

Do zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza 3 000 euro nie stosuje się postanowień niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Procedurę udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej od 3 000 do 14 000 euro rozpoczyna zaakceptowana przez Burmistrza Miasta i Gminy lub jego Zastępcę protokół z przeprowadzonego rozeznania rynku zamówienia o wartości od 3 000 do 14 000 euro. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
2. Przed udzieleniem zamówienia należy wystosować zapytania cenowe do minimum dwóch wykonawców świadczących w ramach prowadzonej przez nich działalności dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
3. Rozpoznanie rynku może być przeprowadzone telefonicznie lub pisemnie.

§ 5

1. Przy zamówieniu o wartości od 3 000 do 14 000 euro na dostawy i usługi zawiera się umowę lub sporządza zamówienie w formie pisemnej. W przypadku zamówienia na roboty budowlane zawiera się umowę w formie pisemnej.
2. W przypadku wykonania zamówienia w trybie awaryjnym wymagającego niezwłocznego wykonania dopuszcza się odstępianie od obowiązku przeprowadzenia postępowania.

§ 6

Obowiązkiem pracowników odpowiedzialnych za realizację danego zamówienia jest bezstronne, obiektywne, staranne przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przechowywanie dokumentacji z postępowania.

§ 7

Zamówienia, objęte niniejszym regulaminem podlegają wpisaniu do rejestru zamówień znajdującym się na stanowisku pracownika dokonującego dane zamówienie
Wzór rejestru zamówień stanowi **załącznik nr 2** do regulaminu.


BURMISTRZ
Krystyna Lewańska

Protokół z przeprowadzonego rozeznania rynku zamówienia o wartości od 3 000 do 14 000 euro

- 1) Opis przedmiotu zamówienia :
-
-
- 2) Termin realizacji/wykonania zamówienia :
- 3) Wartość szacunkowa zamówienia zł netto ustalona na podstawie
- 4) Wartość zamówienia w euro przeliczona zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów.
- 5) Nazwisko i imię osoby, która ustaliła wartość zamówienia
- 6) Data ustalenia wartości zamówienia
- 7) Informację dotyczącą ceny i innych kryteriów wyboru oferty uzyskano od:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Inne kryteria (wymienić)	Oferowana cena netto/brutto

**Protokół z przeprowadzonego rozeznania rynku
zamówienia o wartości od 3 000 do 14 000 euro**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia :
-
-
- 2) Termin realizacji/wykonania zamówienia :
- 3) Wartość szacunkowa zamówienia zł netto ustalona na podstawie
.....
- 4) Wartość zamówienia w euro przeliczona zgodnie z Rozporządzeniem
Prezesa Rady Ministrów.
- 5) Nazwisko i imię osoby, która ustaliła wartość zamówienia
- 6) Data ustalenia wartości zamówienia
- 7) Informację dotyczącą ceny i innych kryteriów wyboru oferty uzyskano od:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Inne kryteria (wymienić)	Oferowana cena netto/brutto

8) Informacje uzyskano w dniach:.....

9) Wybrano Wykonawcę nr

10) Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis pracownika merytorycznego)

Zatwierdzam do realizacji:

.....
(data i podpis Burmistrza lub Zastępcy Burmistrza)

Załącznik nr 2 do Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 14 000 euro

**Rejestr zamówień publicznych, których wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro**

Lp.	Numer zamówienia	Przedmiot zamówienia	Data zawarcia umowy/złożenia zamówienia	Data zakończenia realizacji zamówienia	Cena netto/brutto	Uwagi